令和４年７月５日

市内各区ＰＴＡ連合会会長 様

 仙台市ＰＴＡ協議会

 会長 高橋　由臣

市教委への要望事項の集約について（依頼）

 初夏の候，貴職におかれましては，ますますご健勝のこととお喜び申し上げます。日頃より，本協議会へのご支援・ご協力をいただき心より感謝申し上げます。

 さて，標記の件につきましては，下記のとおり行いたいと考えております。

 つきましては，ご理解とご協力をお願いいたします。

記

１ 目 的

仙台市内の児童生徒を取り巻く教育環境の整備及びＰＴＡ活動へ支援

２ 実施方法

 （１）市ＰＴＡ協議会事務局から，各区の単Ｐに【別紙１・２】を送付する。

 （２）７月２７日（水）まで，各単Ｐから別紙２を提出してもらう。

 （３）各区ＰＴＡ連合会事務局は，単Ｐからの要望を【別紙３】のような様式（【別紙３】を参考にして各事務局で作成してかまいません）でまとめる。

 まとめる際は，内容を検討し，全市的な視野に立って取捨選択するようにお願いします。各学校で要望すべきものは除いてください。

 （４）各区Ｐ連事務局は，【別紙３】を８月９日（火）まで市Ｐ協事務局へ，巡回郵便かＦＡＸで提出する。

 （５）今後の主な日程

 ７／２７（水）各単Ｐから区Ｐ連事務局へ別紙２を提出

 ※各区Ｐ連会長は，事務局長（教頭先生）に提出状況を確認してください。

 ８／　９（火）各区Ｐ連事務局は，【別紙２】を集約して市Ｐ協事務局へ提出完了

９／　１（木）市Ｐ協役員会で，各区Ｐ連から出された要望事項を検討

　７（水）理事会に原案を提示し検討

 その後，役員会で修正して最終的な要望書を作成

１１／１６（水）予定 市教委との教育懇談会で要望書を提出

３ その他

 何かご不明の点がございましたら，市Ｐ協事務局までご連絡をお願いします。

お問い合わせ先 仙台市ＰＴＡ協議会事務局

　 担当 事務局長 齋藤　浩一

 〒980-0811　仙台市青葉区一番町2-1-1

 TEL 022-227-9545 FAX 022-227-9218

【別紙１】

令和４年７月５日

仙台市内小・中学校

 ＰＴＡ会長 様

 仙台市ＰＴＡ協議会

 会長 　高橋　由臣

市教委への要望事項の提出について（依頼）

 初夏の候，貴職におかれましては，ますますご健勝のこととお喜び申し上げます。日頃より，本協議会へのご支援・ご協力をいただき心より感謝申し上げます。

 さて，標記の件につきましては，６月理事会におきまして承認されましたので，下記のとおり行います。

 つきましては，ご理解とご協力をお願いいたします。

 記

１ 目 的

仙台市内の児童生徒を取り巻く教育環境の整備及びＰＴＡ活動へ支援

２ 実施方法

 （１）単Ｐの要望事項を【別紙２】に記入し，各区ＰＴＡ連合会事務局まで巡回郵便またはＦＡＸで送ってください。７月２７日（水）までお願いします。

 要望については，各学校や単Ｐだけに関わる事項ではなく，全市的な視野に立った内容でお願いします。

 （２）その後の予定

 ①各区ＰＴＡ連合会事務局で，各単Ｐからの要望事項を集約します。

 ②市Ｐ協の役員会で各区Ｐ連から出された要望事項を検討し，９月の理事会に提案します。

 ③役員会で修正して最終的な要望書を作成し，１１月に市教委へ提出します。

３ その他

 何かご不明の点がございましたら，市Ｐ協事務局までご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ先 仙台市ＰＴＡ協議会事務局

　 担当 事務局長 齋藤　浩一

 〒980-0811　仙台市青葉区一番町2-1-1

 TEL 022-227-9545 FAX 022-227-9218

【別紙２】

（ ）区ＰＴＡ連合会長 様

※市教育委員会への要望事項について（ア，イのどちらかに○を付けてください）

ア 特にありません。

イ 要望事項は下記のとおりです。

（１，２，３…，と番号を振って箇条書きに記入）

※記入欄が不足の場合は，裏面にもご記入ください。

提出ＰＴＡ：仙台市立 学校 担当者名

 電話

●７／２７（水）まで，下記の事務局まで提出してください。

 青葉区：台原中 宮城野区：燕沢小 若林区：七郷中

 太白区：八木山中　 泉 　区：寺岡中

【別紙３】

仙台市ＰＴＡ協議会会長 様

市教育委員会への要望事項について

 ○○ 区ＰＴＡ連合会 担当者名 ○○ ○○

連絡先 ○○－○○○○

１ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

２ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

３ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

 以下，同じように番号を付けて，箇条書きにまとめてください。